



Gæsteplejen

Dagplejens pasningsordning – Når det gælder



Gæsteplejen er den pasningsordning, der tilbydes jeres barn, når den faste dagplejer er fraværende.

Fraværet kan være enten planlagt, akut eller længerevarende.

Når barnet skal i gæstepleje, vil en af følgende muligheder blive tilbudt:

- hos vores faste gæsteplejere
- hos vores to gæstehuse beliggende i Næstved og Herlufmagle
- hos en dagplejer som 5. barn

Når vi bliver bekendt med, at en dagplejers fravær bliver længerevarende, kan der ske ændringer i forhold til placering af barnet. Dette gør vi for at finde en stabil og tryk løsning for barnet.

Tryghed for barnet skaber fundamentet for en god og forudsigelig hverdag. Derfor vil barnet i sin første tid i dagplejen lære de andre børn og dagplejere i gruppen at kende igennem vores PLUS tilbud. På den måde bliver overgangen til gæsteplejen så tryk og blid som muligt.

Hvad kan I som forældre forvente af Dagplejen



Ved akut fravær ringer den ansvarlige morgentelefonvagt imellem kl. 06.00-07.00. I tilfælde af at telefonen ikke bliver besvaret, forsøger vi efterfølgende at ringe 2 gange, derefter bliver der lagt besked på telefonsvaren/SMS.

Åbningstiden er den samme som hos jeres faste dagplejer.

I bliver mødt af en imødekommende dagplejer, som er informeret om, at I kommer.

Dagplejeren vil spørge dig om, hvordan dit barn har sovet, spist og om der er ting, om der er ting, der er vigtige at være opmærksomme på.

I kan altid lave individuelle aftaler med dagplejeren, således at oplevelsen i gæsteplejen bliver god for alle parter.

Ved akut gæsteplacering har dagplejeren altid en barnevogn til rådighed.

Dagplejens forventninger til forældrene



At det er muligt, at komme i telefonisk kontakt med jer fra kl. 06.00.

Husk at aflytte telefonsvarer/SMS om eventuel besked vedr. gæsteplacering, så unødige kørsel kan undgås.

I fortæller om jeres forventninger, så vi sammen kan skabe en god dag for barnet

At I videregiver relevante informationer om jeres barn.

At I er behjælpelige med at klare de praktiske forhold – skiftetøj, sengetøj, bleer, barnevogn mv.

I sørger for, at information om jeres barn løbende bliver opdateret på børneintra.

Dagplejeren kan have planlagt tur ud af huset fra kl. 9.00. Husk at give besked hvis I kommer senere.

Enhver kontakt til dagplejeren sker indenfor dennes åbningstid.

Ved uoverensstemmelser eller undren over praksis, er det vigtigt at afklare dette med dagplejeren og/eller dagplejekonsulenten.

Dagplejekontorets telefon og åbningstider:



Tlf. 55 88 70 70

Mandag – onsdag 8.00 – 15.30

Torsdag 8.00 – 17.00

Fredag 8.00 – 13.00

Personale:

Dagplejeleder Ole Dittmann 55 88 70 71/29473735

Souschef Anne Devantier Nielsen 55 88 70 72/21208037

Adm.personale Margot Hansen 55 88 70 74

Adm.personale Rikke Hegvald 55 88 70 73

Adm.personale Camilla Lindkvist Nielsen 55 88 70 75

Konsulenter:

Dagplejekonsulent Bente Lundstrøm 55 88 70 83/29474228

Dagplejekonsulent Pernille Lauridsen 55 88 70 88/24275021

Dagplejekonsulent Gitte Kallegaard 55 88 70 85/29474221

Dagplejekonsulent Susanne Hansen 55 88 70 55/29474220

Dagplejekonsulent Anja Andersen 55 88 70 86/25450079

Dagplejekonsulent Jacob Friis 55 88 70 56/25661558

Dagplejekonsulent Majbritt Andreassen 55 88 70 84/29474229

Dagplejekonsulent Susanne N. Hansen 55 88 70 87/25450059

Dagplejekonsulent Anne Bosse 55 88 70 52/23729017

Dagplejekonsulent Tine Lykkebo 55 88 70 53/29273329

Dagplejekonsulent Bente Bakkedal 55 88 70 54/29474225

Dagplejekonsulent Gitte Milde 55 88 70 58/25450152

Gæstehuse:

Blomsterhuset Herlufmagle, Helgesvej 23 55 88 70 68/23729017

Dagplejens Gæstehus, HC Andersens Vej 24 55 88 70 63/29474229